

Siwz nr 14/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na robotę budowlaną pn.

**Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej
na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**

Ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych
Ogłoszenie nr 636506-N-2018 z dnia 2018-10-15r.
oraz zamieszczone: na stronie internetowej Zamawiającego - www.zdimplonsk.pl
i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego tj. budynku Zarządu Dróg
i Mostów Sp. z o.o., ul. Zajazd 8, 09-100 Płońsk.

SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.zdimplonsk.pl

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU
/ - /
Janusz Chłópek

Płońsk, dnia 15.10.2018 r.

**Klauzula informacyjna Zarządu Dróg i Mostów Sp. z o. o. w Płońsku
dla uczestników postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
Wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku
z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez
Wykonawcę**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w złożonej do postępowania przetargowego, znak: 6/2018, ofercie, jest Zarząd Dróg i Mostów w Płońsku Sp. z o.o z siedzibą w Płońsku (09-100), ul. Zajazd 8, telefon.: 23 662-35-49;
- Może Pani/ Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: sekretariat@zdimplonsk.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**, znak: 14/2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- dane udostępnione przez Panią/Pana mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.

Adres: 09-100 Płońsk, ul. Zajazd 8

Telefon.: 23 662-35-49

Adres e-mail: sekretariat@zdimplonsk.pl

NIP 567-000-38-07, Regon: 130335984

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

2.2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej siwz, mają zastosowanie przepisy ww. aktów prawnych.

2.4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa informuje, iż w postępowaniu zastrzega sobie możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na ułożeniu nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowo - gumowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku. Powierzchnia nawierzchni z trawy syntetycznej wynosi 800,00 m². Powierzchnia nawierzchni syntetycznej poliuretanowo – gumowej wynosi 574,30 m².

- 1) Nawierzchnia wykonana z trawy syntetycznej w kolorze zielonym przeznaczona będzie na boisko wielofunkcyjne. Wykonawca ma za zadanie odtworzyć (przenieść układ linii) dyscypliny, które są aktualnie oliniowane na boisku, co szczegółowo opisuje plan boiska (załącznik nr. 7) – w trawę należy wkleić linie o wielu kolorach. Wypełnienie użytkowe i stabilizujące nawierzchni z trawy syntetycznej wykonane z piasku kwarcowego powinno być wykonane w ilości zgodnej z wytycznymi producenta nawierzchni.
- 2) Nawierzchnia sportowa, poliuretanowo – gumowa o grubości warstwy 13 mm, wymaga podbudowy z mieszaniny kruszywa kwarcowego i granulatu gumowego połączonego lepiszczem poliuretanowym o grubości 35 mm. Nawierzchnia powinna być przepuszczalna dla wody, o zwartej strukturze.

3.2. Oferowana nawierzchnia powinna spełniać następujące wymagania:

1) Trawa syntetyczna

- Dtex: min. 13.000;
- Ciężar włókna: min. 1 000 gr/m²;
- Waga całkowita nawierzchni: min. 2 200 gr/m²;
- Ilość pęczków: min. 12 000 pęczków/m²;
- Ilość włókien: min. 145 000 /m²

- Profil/ kształt włókna: włókno musi posiadać specjalny profil, np. kształt litery X, S, C, V, owalny
 - Rodzaj włókna: polietylenowe – proste monofilamentowe, wzmocnione rdzeniem o grubości nie mniejszej niż 620 mikronów.
- 2) Nawierzchnia syntetyczna poliuretanowo - gumowa
- Wytrzymałość na rozciąganie: min. 0,80 MPa;
 - Wydłużenie względne przy rozciąganiu: min. 66%;
 - Wytrzymałość na rozdzieranie: min. 110 N;
 - Ścieralność: max. 0,09 mm;
 - Przyczepność do podkładu z mieszaniny kruszywa kwarcowego, granulatu gumowego i spoiwa PU: min. 0,5 MPa;
 - Współczynnik tarcia kinetycznego powierzchni:
 - w stanie suchym min. 0,50;
 - w stanie mokrym min. 0,30;
 - Odporność na sztuczne starzenie (stopień w skali szarej): 5 (bez zmian).

3.3. Oferowana nawierzchnia musi posiadać:

- 1) Trawa syntetyczna
- autoryzację producenta nawierzchni wystawioną na wykonawcę z określeniem miejsca wykonywania prac (miejsce wybudowania, nazwa inwestycji) wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta;
 - kartę techniczną nawierzchni z trawy syntetycznej poświadczoną przez producenta z określeniem miejsca wykonywania prac (miejsce wybudowania, nazwa inwestycji);
 - atest PZH dla nawierzchni z trawy i granulatu;
 - deklarację zgodności z normą PN-EN 15330-1:2014 wystawioną przez producenta nawierzchni;
 - próbkę oferowanej nawierzchni o wymiarach min. 20 x 30 cm z metryką producenta, **którą to próbkę Wykonawca musi dołączyć do oferty przetargowej.**
- 2) Nawierzchnia syntetyczna poliuretanowo – gumowa
- badania na zgodność z normą PN – EN 14877 (aprobata techniczna ITB lub rekomendacja techniczna ITB);
 - świadectwo techniczne (kartę techniczną) oferowanej nawierzchni potwierdzone przez producenta nawierzchni;
 - atest PZH dla oferowanej nawierzchni;
 - autoryzację producenta systemu poliuretanowego dla Wykonawcy na przedmiotowe zadanie wraz z potwierdzeniem gwarancji producenta na tę nawierzchnię.

3.4. Klasyfikacja roboty budowlanej wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45212221-1 roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

39293300-5 sztuczna trawa

45233250-6 roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w specyfikacji.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art. 38 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po podpisaniu umowy i po protokolarnym przejściu terenu budowy przez Wykonawcę.
Przybliżony termin realizacji robót: listopad 2018 r.
- 4.2. Termin zakończenia robót ustala się do dnia: 28.11.2018 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy do wykluczenia z przepisu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

A. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zdolność techniczna: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie boisk sportowych o zbliżonym zakresie robót i wartości robót min. 200 000,00 zł każda** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Zdolność zawodowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub

jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia zawodowego Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy te ostatnie zrealizują roboty budowlane, odnośnie do których takie zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
- b) lub zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

B. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców, o których mowa w przepisie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

2. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z powyższym.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5a. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca składa oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz).

6.2. Wykonawca składa oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz).

Oświadczenia wymienione w pkt 6.1. i 6.2. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. i 6.2.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.5. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.6. W celu potwierdzenia, że oferowane materiały odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty dokumentów wymienionych w pkt. 3.3. tj:

- 1) Trawa syntetyczna
 - autoryzację producenta nawierzchni wystawioną na wykonawcę z określeniem miejsca wykonywania prac (miejsce wybudowania, nazwa inwestycji) wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta;
 - kartę techniczną nawierzchni z trawy syntetycznej poświadczoną przez producenta z określeniem miejsca wykonywania prac (miejsce wybudowania, nazwa inwestycji);
 - atest PZH dla nawierzchni z trawy i granulatu;
 - deklarację zgodności z normą PN-EN 15330-1:2014 wystawioną przez producenta nawierzchni;
 - próbkę oferowanej nawierzchni o wymiarach min. 20 x 30 cm z metryką producenta, **którą to próbkę Wykonawca musi dołączyć do oferty przetargowej.**
- 2) Nawierzchnia syntetyczna poliuretanowo – gumowa
 - badania na zgodność z normą PN – EN 14877 (aprobata techniczna ITB lub rekomendacja techniczna ITB);

- świadectwo techniczne (kartę techniczną) oferowanej nawierzchni potwierdzone przez producenta nawierzchni;
- atest PZH dla oferowanej nawierzchni;
- autoryzację producenta systemu poliuretanowego dla Wykonawcy na przedmiotowe zadanie wraz z potwierdzeniem gwarancji producenta na tę nawierzchnię.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących Zdolności technicznej lub zawodowej (pkt 5.A.3. siwz) Zamawiający żąda:

a) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz).

W wykazie należy ująć minimum **dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie boisk sportowych o zbliżonym zakresie robót i wartości robót min. 200 000,00 zł każda** potwierdzających spełnienie warunku.

7.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je

uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

7.5. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia (w formie pisemnej) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia dotyczące w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny wskazywać w sposób jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznych zasobów oraz informacje określone w pkt 1)-4) powyżej.

7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.7. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagania Zamawiającego.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Zamawiający przewiduje dwie formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, pytań do siwz, wniosków, zawiadomień, tj. pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:

- dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
- dla oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego należy przesłać na adres Zamawiającego lub adres email podany w punkcie 1 siwz.

Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej w postępowaniu.

8.2. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.

8.3. Przekazywanie oświadczeń i dokumentów, wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń

i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie tj. omyłki bezsporne, czyli niebudzące żadnej wątpliwości, mające mylną pisownię wyrazu, błąd stylistyczny czy gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie przyjmując, jako poprawny zapis słowny.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe - omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, Zamawiający w szczególności poprawi w ofercie błędną sumę cen za poszczególne elementy zamówienia, przyjmując, iż podano właściwie ceny za poszczególne elementy zamówienia.

Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki – polegające na niezgodności oferty z siwz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi takie omyłki, które nie ingerują w istotny sposób w treść oferty, tj. nie powodują konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego lub nie dotyczą jej istotnych postanowień.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z siwz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, podlega odrzuceniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8.4. Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym w formie pisemnej na adres wymieniony w pkt 1 siwz: 23 662-35-49 lub poprzez skrzynkę elektroniczną: sekretariat@zdimplonsk.pl od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 - 15.00

8.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Janusz Chłopik – Prezes Zarządu nr tel. 23 662-35-49.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

10.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem ponosi Wykonawca.

11.2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w siwz celem przygotowania oferty zgodnie z wymogami w niej określonymi, bowiem treść oferty musi odpowiadać treści siwz.

11.3. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej: maszynowo, komputerowo albo ręcznie w sposób czytelny, a wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.

11.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.5. W przypadku, gdy ofertę wraz z załącznikami podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza).

11.6. Wszelkie poprawki występujące w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datą naniesienia poprawki;

11.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty.

11.8. Oferta oraz załączniki, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku gdy jakaś część formularza nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”;

11.9. Wymaga się by oferta była w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Wykonawca zamieści ofertę w jednej kopercie, która będzie:

- a) zaadresowana na Zamawiającego na adres podany w pkt 1 siwz.
- b) posiadać oznaczenie:

Oferta na robotę budowlaną pn.

Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku

/nie otwierać – przetarg/

c) posiadać adres Wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Składanie ofert:

Oferty należy składać w Zarządzie Dróg i Mostów Sp. z o.o.

Adres: 09-100 Płońsk, ul. Zajazd 8

(Sekretariat)

Termin składania ofert upływa w dniu **30.10.2018 r. godz. 10.00**

12.2. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz.10.15 w siedzibie Zamawiającego tj. Zarządzie Dróg i Mostów Sp. z o.o.

Adres: 09-100 Płońsk, ul. Zajazd 8.

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.6. Zamawiający na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Ceną oferty będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zobowiązujące Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia za zaoferowaną cenę. W wynagrodzeniu ryczałtowym mieszczą się wszystkie koszty wykonania zamówienia – pełen zakres prac wynikających z przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, co jest zgodne z art. 632 § 1 kc.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

Art. 632. § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

13.2. 1) Wykonawca powinien podać cenę oferty brutto na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz. Cena oferty brutto powinna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych cyfrowo i słownie, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1830).

2) Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku

w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

13.3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.

13.4. Cena oferty zostanie przeniesiona przez Zamawiającego odpowiednio do umowy.

13.5. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.

13.6. Cena powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Pzp. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta, co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

14.2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, będzie stanowiło podstawową zasadę oceny ofert.

14.3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

a) Cena – 60%

b) Okres gwarancji – 40%

14.4. Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

14.4.1. Opis kryterium „Cena”:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma max 60 pkt, a inni odpowiednio mniej, stosownie do przedstawionego poniżej wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie,

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

C_{min} – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu,

C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

14.4.2. Opis kryterium „Okres gwarancji”:

Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji, który będzie brał pod uwagę na 60 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy.

Wykonawca, który przedstawi najdłuższy okres gwarancji otrzyma max 40 pkt, a inni odpowiednio mniej, stosownie do przedstawionego poniżej wzoru:

$$G = (Gx : Gmax) \times \text{waga kryterium (40\%)}$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznanych danej ofercie,

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Gx – okres gwarancji podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Gmax – maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy

14.5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska łącznie największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli zostaną złożone o takiej samej cenie to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zachowa się zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.

15.3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej na 3 dni robocze przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy.

15.4. Zamawiający zawrze umowę po upływie terminów wskazanych w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp albo przed upływem wyznaczonych terminów, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

15.5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.

15.6. Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawca nie podejmie stosownych działań w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W tej sytuacji Zamawiający zachowa się zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

15.7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej albo w terminach, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2.

15.8. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

15.9. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust.1 Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi

równocześnie wszystkich Wykonawców, o których mowa w art. 93 ust. 3 pkt 1 ustawy Pzp albo w art. 93 ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

16.1. Formularz wzoru umowy stanowi załącznik nr 6 do siwz.

16.2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminach, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 Pzp.

16.3. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.3.1. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Warunkiem dokonania n/w zmiany umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany (przyczynę), opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia.

16.3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany w zakresie terminu realizacji umowy:

1) z powodu wystąpienia siły wyższej np. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć lub wystąpienia niesprzyjających dla robót warunków pogodowych,

2) w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany materiałów i technologii przewidzianych przez dokumentację techniczną, po ich zatwierdzeniu przez autora projektu i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wpisem do dziennika budowy, pod warunkiem, że zamiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz nie będą powodować wzrostu ceny wykonania przedmiotu umowy. Będą to, w szczególności, okoliczności:

1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,

2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,

3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

3. Zamawiający przewiduje również zmiany umowy w wyniku:

1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

2) przedłużenia terminu realizacji zamówienia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, w szczególności następstw działań administracyjnych oraz zawieszania umowy, o którym mowa w § 14 umowy.

16.3.3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art.144 Pzp.

16.3.4. Zamawiający może nie wyrazić zgody na aktualizację rozwiązań związanych

z realizacją przedmiotu zamówienia z uwagi na postęp technologiczny powodujący zwiększenie kosztów realizacji umowy.

16.3.5. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI, art. 179 - 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2018, poz. 1025 ze zm.).

18. Warunki wykonawstwa

18.1. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt:

- a) do zapewnienia bezpieczeństwa na budowie,
- b) zorganizowania placu budowy i zaplecza socjalnego wraz z przywróceniem terenu do stanu pierwotnego,
- c) do wykonania dokumentacji powykonawczych,
- e) do poniesienia innych kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

18.2. Wszystkie roboty zanikające winny być kontrolowane, a ich wykonanie zgłoszone Zamawiającemu.

18.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

18.4. Kierowanie i nadzór nad robotami sprawowany będzie przez pracowników Wykonawcy, posiadających odpowiednie kwalifikacje.

18.5. Producenci materiałów wykorzystanych do ułożenia nawierzchni mają obowiązek posiadać własny certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji wraz z badaniami wstępnymi typu wyrobów budowlanych, które zostaną użyte do wykonania nawierzchni boiska.

20. Załącznikami niniejszej SIWZ są:

Zał. nr 1 – Formularz oferty.

Zał. nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zał. nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Zał. nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zał. nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Zał. nr 6 – Wzór umowy.

Zał. nr 7.1 – 7.4 – Projekt techniczny wraz z załącznikami.

Oferta

Nazwa (firma) albo imię i nazwisko:
Adres:
NIP
REGON
Telefon.....
Faks (wpisać numer lub „ Brak faxu”):
e-mail@.....
Województwo

Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.
09-100 Płońsk
ul. Zajazd 8

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku** składamy niniejszą ofertę.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:
brutto.....zł (słownie:.....zł).

2.1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Akceptuję termin wykonania zamówienia **określony przez Zamawiającego** w pkt 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczam, że udzielimy okresu gwarancji –miesiący.

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

5. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

6. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w siwz do przedmiotowego zamówienia.

7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam, że jestem przedsiębiorstwem (jeżeli dotyczy):

- małym (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)*,

- średnim (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

(*niepotrzebne skreślić)

9. Dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia strony ustalają następujące dane kontaktowe:
Wykonawca: (imię i nazwisko), (telefon), (fax),
..... (e-mail).

10. Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za ofertę najkorzystniejszą, w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy wykonam i przedłożę Zamawiającemu kosztorys ofertowy.

11. Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ((Dz. U. z 2018 poz. 917 ze zm.).

Dla udokumentowania tego faktu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy przedłożę Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

13. Integralną częścią oferty są n/w dokumenty:

.....

.....itd.

14. Oferta zawiera łącznie.....stron ponumerowanych i podpisanych przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu
o udzielenie zamówienia)

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału
w postępowaniu, załącznik nr 2 do SIWZ nr 14/2018

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**, znak: 14/2018, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

.....

(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW*:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)

* wypełnić jeżeli dotyczy

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)



Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, załącznik nr 3 do SIWZ nr 14/2018

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**, znak: 14/2018 oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp* (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

* wypełnić jeżeli dotyczy

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)

* wypełnić jeżeli dotyczy

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)

* wypełnić jeżeli dotyczy

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia)

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy
kapitałowej.
załącznik nr 4 do SIWZ nr 14/2018

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*,
(* niepotrzebne skreślić)
o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych
(t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) informuję, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu,
- 2) należę do grupy kapitałowej i przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Lista podmiotów:

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
- itd.*

* niepotrzebne skreślić

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu
o udzielenie zamówienia)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych
spełniających wymagania określone w pkt 5.A.3.
specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) składam następujący wykaz wykonanych robót budowlanych:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość w zł brutto	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane
1.					
2.					
3.					

Do niniejszego wykazu dołączono dowody określające, czy ww. roboty zostały wykonane należycie oraz wskazujący, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....
(Data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu
o udzielenie zamówienia)

WZÓR UMOWY ZDiM/ .../2018

zawarta w dniu w Płońsku pomiędzy:
Zarządem Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku,
ul. Zajazd 8, 09 – 100 Płońsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez
Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr
0000132636, o nr NIP 567-000-38-07, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości
6.448.500,00 zł, zwaną dalej Zamawiającym
w imieniu i na rzecz której działa Janusz Chłopik – Prezes Zarządu
a

.....
.....
NIP:REGON:
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą
zwanymi łącznie Stronami

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem
przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U.
z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 powołanej ustawy na robotę budowlaną
pn. **Ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej
poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1
w Płońsku**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na przedmiot umowy składa się ułożenie nawierzchni z trawy syntetycznej i nawierzchni syntetycznej poliuretanowej na istniejącym boisku wielofunkcyjnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Płońsku.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określony jest w projekcie technicznym, stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym.
4. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.

§ 2 Terminy

1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokólnym przejściu terenu budowy przez Wykonawcę.
2. Termin zakończenia robót ustala się do dnia: 28.11.2018 r.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenie do wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy prawa budowlanego.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz projektu technicznego w wersji papierowej.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy.
3. Zamawiający zapewni na swój koszt nadzór inwestorski (Inspektor Nadzoru będzie pełnił swoją funkcję z ramienia Inwestora, tj. Gminy Miasto Płońsk).
4. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót ulegających zakryciu, zanikających i częściowych.
5. Odbiór robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający wraz z Przedstawicielami Gminy Miasto Płońsk dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę zakończenia robót.
7. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą i dokumentacją projektową, nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.

4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - 1) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy w 2 egzemplarzach
 - 3) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 4) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji przetargowej.
 - 6) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 7) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - 8) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji.
 - 9) utrzymywania porządku na terenie budowy,
 - 10) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
 - 11) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
 - 12) ubezpieczenia budowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
9. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
10. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy.
11. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
12. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru końcowego.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób

polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.). Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.

15. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami wykonującymi wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, nieprzedłożenie przez Wykonawcę aktualizacji wykazu osób zatrudnionych oraz kopii umów zawartych przez Wykonawcę z osobami wykonującymi czynności określone przez Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

§ 5 Odbiory

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy.
4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
7. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie

wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.

8. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, inwentaryzację geodezyjną, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy.

9. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.

10. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.

11. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.

13. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.

14. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

15. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.

16. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

17. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.

18. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

19. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane w okresie gwarancji jakości i w okresie

rękojmi.

20. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

21. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

§ 6

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również wszelkie koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

5. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, opisaney przez Kierownika budowy i po odbiorze robót.

6. Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie faktury końcowej zgodnie z kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Faktura końcowa będzie płatna po bezusterkowym, protokólnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury.

7. Podstawą wystawienia faktury jest:

1) końcowy protokół bezusterkowy odbioru robót.

8. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu robót w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w toku czynności odbioru robót, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na

usunięcie wad;

4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto;

5) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 200 zł.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu zamówienia pozostałego do realizacji.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 8

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okresmiesiące (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem pięciu lat od dnia odbioru końcowego.

3. W okresie gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta

4. Dokument gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin.

6. W przypadku odmowy usunięcia wady ze strony Wykonawcy lub nie wywiązaniu się z terminów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 9

Warunki odstąpienia od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający powołuje Kierownika budowy – Pana Pawła Gontarka , który będzie przedstawicielem Zamawiającego w procesie budowlanym, uprawnionym do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie.....
pozostający w ciągłej dyspozycji przez czas realizacji robót.

§ 11

Zmiany umowy

1. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Warunkiem dokonania n/w zmiany umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany (przyczynę), opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany w zakresie terminu realizacji umowy:
 - 1) z powodu wystąpienia siły wyższej np. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć lub wystąpienia niesprzyjających dla robót warunków pogodowych,
 - 2) w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany materiałów i technologii przewidzianych przez dokumentację techniczną, po ich zatwierdzeniu przez autora projektu i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wpisem do dziennika budowy, pod warunkiem, że zamiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz nie będą powodować wzrostu ceny wykonania przedmiotu umowy. Będą to, w szczególności, okoliczności:
 - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający przewiduje również zmiany umowy w wyniku:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) przedłużenia terminu realizacji zamówienia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, w szczególności następstw działań administracyjnych oraz zawieszania umowy, o którym mowa w § 13 umowy.
5. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

§ 12

Zawieszenie umowy

1. Z ważnych dla Zamawiającego powodów, a w szczególności przed rozpoczęciem robót budowlanych, jak również po rozpoczęciu robót budowlanych i ich wstrzymaniu, Zamawiający może zawiesić umowę, wysyłając do Wykonawcy pisemną notę z podaniem:
 - 1) przyczyny zawieszenia z dokładnym opisem sytuacji Zamawiającego,
 - 2) daty rozpoczęcia zawieszenia (daty zawieszenia),
 - 3) przewidywanego czasu trwania zawieszenia.
2. Wykonawca ma obowiązek - w przypadku otrzymania powyższej pisemnej noty Zamawiającego- niezwłocznie zawiesić umowę na taki okres czasu, jaki Zamawiający w pisemnej nodzie uznał za konieczny i przez czas zawieszenia odpowiednio zabezpieczyć realizację przedmiotu umowy w takim zakresie i w taki sposób, jaki będzie niezbędny do dalszej realizacji umowy.
3. Po zawieszeniu umowy, Zamawiający po odpowiedniej konsultacji z Wykonawcą przedstawi propozycję przedłużenia terminu/terminów realizacji umowy, do jakiego Wykonawca może mieć prawo.
4. Przedłużenie terminu/terminów realizacji umowy nastąpi w drodze aneksu do umowy.
5. W przypadku zawieszenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują wyłącznie płatności za dokonane i odebrane już prace. Wykonawcy za okres zawieszenia umowy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o ustaniu przyczyn zawieszenia.
7. Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się roszczeń związanych z zawieszeniem umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia w powyższy sposób, mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy obowiązującego prawa w tym: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz akty wykonawcze do tych ustaw.
3. Niewykonalność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień umowy, nie będą prowadziły do utraty mocy obowiązującej pozostałych zapisów umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze

Stron.

Załączniki: Zał. Nr 1 – Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA